Pág.

#### **CARATULA**

Detalle de la documentación presentada por el postulante para su inscripción al Concurso de Becas de Investigación.

**INSCRIPCION:** Para la inscripción deberá presentar en la Secretaría General de Ciencia y Técnica una carpeta tapa cristal, conteniendo:

- Una (1) copia impresa de todos los archivos que componen el presente formulario de inscripción, incluido el currículum del Director y Co-Director, debidamente cumplimentados y firmados donde corresponda.
- 2. Un (1) Disco Compacto (CD) conteniendo todos los archivos cumplimentados con la información requerida en cada uno de ellos. Verificar que los archivos grabados en el CD se correspondan con las copias impresas presentadas.
- 3. Ún (1) juego de la documentación anexa y/o probatoria que se solicita.

**IMPORTANTE:** Una vez reunida toda la documentación en el orden propuesto, deberá numerar manualmente cada una de las páginas en el lugar destinado a tal fin en el encabezado de cada hoja, incluso las que usted adjunte, y en base a esa numeración confeccionar en forma manuscrita el siguiente índice/detalle, completando la columna "Página". Este formulario se considera una declaración jurada y la fidelidad de la información que contenga es responsabilidad del postulante.

Detalle de la Documentación Presentada								
Item	Página	Descripción						
01	01	Solicitud de Inscripción						
02	02	Director y Co-Director de beca.						
a) Justificación del Director para la inclusión de un Co-Director de beca. b) Lugar de trabajo y conformidad de la autoridad de la institución.								
04	04	Certificación de la Facultad o Instituto de Datos Académicos del Postulante.						
05	05 a	Antecedentes del Postulante.						
06	Α	Plan de Trabajo.						
07	Α	Fotocopias de documentación probatoria.						
08	Α	Curriculum vitae del Director y Co-Director.						

Firma y aclaración del Postulante:

Esta documentación debe presentarse numerada en el orden propuesto, sin dejar hojas sueltas.

CONCURSO DE BECAS DE ESTÍMULO A LAS VOCACIONES CIENTÍFICAS 2012							
Detalles de presentación Talónparaelinteresado							
Lugar y Fecha:							
Apellido y Nombres del postulante:							
	a General de Ciencia y Técnica la ecas de Estímulo a las Vocaciones						
A llenar por el recepcionist	a						
Número de Carpeta Cantidad de Fojas Firma Recepcionista:							
De no ser otorgada la beca, la documentación deberá ser retirada dentro de los treinta (30) días corridos de dictada la Resolución de adjudicación.							

Pág.

Firma Co-Director de Beca

#### BECAS DE ESTÍMULO A LAS VOCACIONES CIENTÍFICAS 2012

	S VOCACIONES CIENTIFICAS 2012		
01 - Solicitud de Inscripción Señor/a			
Secretario/a General de Cie de la Universidad	ncia y Tecnica		
SU DESPACHO			
	ado de dirigirme a Ud. con el objeto de solicitar mi inscripción al		
	ulo a las Vocaciones Científicas 2012.		
acompaña a la presente solic	adjunto los datos y documentación requerida en el formulario que		
Datos Personales	ituu.		
Apellido y Nombres:			
C.U.I.L.:	(Adjuntar constancia del ANSES: www.anses.gov.ar)		
Ciudad y Pais de Nacimiento:	-Fecha Nacimiento:		
Domicilio Actual:			
Localidad:	-Provincia:		
Código Postal:	-Teléfono: -Celular:		
Correo Electrónico:			
Datas da la Bass			
Datos de la Beca			
Director de la Beca	: -CUIL:		
Co-Directo	-CUIL:		
Área del Conocimiento	: (Científicas, Humanísticas, Tecnológicas, Artísticas)		
Título del Plan de Beca			
Lugar de Trabajo – Instituciór	:		
Fac. / Depto. / Area o Lab.			
Datos del Proyecto de l	nvestigación Acreditado en que se inserta el Plan de Beca		
Código / Numero de Resolución	: Director:		
Titulc			
ritaic	•		
Financiamiento			
	nto de Becas de Estímulo a las Vocaciones Científicas y aceptar que de él derivan, comprometiéndome a su cumplimiento en caso Beca solicitada.		
Saludo al / a la Señor/a Secr	etario/a General con atenta consideración.		
Lugar y Fecha:	Firma Postulante:		

Firma Director de Beca

Firma Director de Proyecto

Pág.

### 02 - Director y Co-Director de Beca

Declaro conocer y aceptar el Reglamento de Becas de Estímulo a las Vocaciones Científicas, las obligaciones que de él derivan para los directores, y dejo constancia que avalo el Plan de Trabajo del postulante. En caso de ser otorgada la beca, me hago responsable de proporcionar al becario los elementos necesarios para llevar a cabo su tarea en el lugar de trabajo propuesto.

Datos del Director de Beca								
Apellido y Nombres:		-CUIL:						
Domicilio Actual:								
Localidad:		-Provincia:						
Código Postal:	-Teléfono:	-Celular:						
Correo Electrónico:								
Universidad:								
Cargo en la UUNN:		Dedicación:						
Facultad / Instituto:								
Categoría:	Programa Incentivos:	CONICET:						
CONICET - Lugar de Trabajo:								
Nº de becarios presentados a la convocatoria:								
Firma Director de Beca:								

En caso que el Director considere necesaria la inclusión de un Co-Director de Beca, deberá completar los datos personales que se solicitan a continuación y fundamentar dicha necesidad en la página siguiente.

Datos del Co-Director de Beca							
Apellido y Nombres:	-CUIL:						
Domicilio Actual:							
Localidad:		-Provincia:					
Código Postal:	-Teléfono:	-Celular:					
Correo Electrónico:							
Universidad:							
Cargo en la UUNN:		Dedicación:					
Facultad / Instituto:							
Categoría:	Programa Incentivos:	CONICET:					
CONICET - Lugar de Trabajo:							
Nº de becarios a cargo a la fecha:							
Firma Co-Director de Beca:							

Firma:

Pág.	A LAS VOCACIONES CIENTIFICAS 2012
03 - a) Justificación del	l Director para la inclusión de un Co-Director de Beca
El Director de Beca deberá motivos que hacen necesar	á justificar la inclusión de un Co-Director de Beca, expresando claramente los ria tal inclusión.
Firma Director de Beca:	
03 - h) Lugar de Trabaid	o y Conformidad de la autoridad de la institución
Lugar de Trabajo del Po	
Facultad / Instituto:	
Area / Depto. / Laboratorio:	
Domicilio:	
C.P Localidad -	
Provincia:	
Teléfono/s (Código - Nro.):	
Conformidad del Decar	no, Director o Responsable de la Institución
	i conformidad para que, en caso de ser otorgada la beca solicitada, el r el trabajo propuesto en el lugar indicado precedentemente.
Apellido y Nombres:	
Cargo en la Institución:	

Pág.

<b>04</b> -	Certificación	de la	Facultad	o Instituto	de los	Antecedentes	<b>Académicos</b>

La presente	página,	una vez	z cumplimentad	da, debe	ser impres	ау	presentada	al D	epartamento	de
Estudios de	la Unidad	d Acadén	nica que corres	ponda, a fin	de que cert	ifiqu	e la informad	ción c	que contiene.	

Universidad:					
Facultad / Instituto:					
Apellido y Nombres:					
C.U.I.L.:					
Carrer	a que cursa actualmente:				
Duración Teó	órica del Plan de Estudios (en meses):				
	Año de ingreso:				
Nº de mate	erias del Plan de Estudio:				
Cantidad	d de Materias Aprobadas:				
Promedio H	listórico de los Egresados (últimos 5 años):				
Promedi	o Histórico del Postulante				
En todos los ca	(incluye aplazos):	ntar a la prosonto al Cortificado Analítico			
En todos los casos se deberá adjuntar a la presente el Certificado Analítico					
Original de notas obtenidas durante la carrera (incluidos aplazos) expedido por					
	autoridad	d competente			

Responsable Departamento de Estudios				
Cargo:				
Firma:				
Sello o Aclaración:				

Pág.

#### 05 - Antecedentes del Postulante

Si los espacios destinados a este efecto le resultan insuficientes, inserte los espacios que considere necesario.

Actividades Docentes en Universidades Nacionales:							
Actividades actuales							
Institución			Carg	jo		Año de ingreso	
Actividades anteriores							
Institución			Cargo		Año de ngreso	Año de Egreso	
Perfeccionamiento del Postulante:							
Otros Estudios Afines							
Nombre de la Institución	De	Años de Estudio esde - Hasta	Título				
Becas Obtenidas Precedentemente							
Nombre de la Institución		Tipo de Be	ca	Desde (dd/mm/aaaa)		asta m/aaaa)	
Trabajos Publicados	·				·		
Título / Autores		Р	ublicado en		Fe	cha	
Presentaciones a Congresos							
Título / Autores		Pr	esentado er	ı	Fe	cha	

Pág.

## 05 - Antecedentes del postulante (Continuación)

Conocimiento de Idiomas Indicar si es muy bueno, bueno o aceptable y adjuntar certificados o diplomas.									
Idioma Lectura Escritura Conversación Traducción									

Otras Actividades (monografías, trabajos de seminarios, pasantías de investigación, conferencias)							
Institución	Actividad	Título / Tema					

Cursos Aprobados			
Institución	Tema	Carga horaria	Fecha

Pág.

06 - Plan de Trabajo de la Beca Estímulo												
Título del Plan de Trabajo:												
	1											
Área del Conocimiento:												
Proyecto Acreditado en el que se inserta:												
Resumen en español (hasta 200 palabras):												
Estado actual del conocimiento sobre el Tema y Vinculación entre el Plan de Trabajo del Becario y el proyecto en el que se inscribe (desarrollar en no más de 900 palabras):								del				
Objetivos e hipótesis del Plan de Trabajo a realizar												
(desarrollar en no más de 200 palabras):												
Metodología a aplicar y adecuación con el objeto de estudio, la temática y los objetivos (desarrollar en no más de 900 palabras):												
(accarronal of the fine de dee panabras).												
Cronograma de actividades (Consignar suc	esivan	nente	cada	activic	dad un		: eses					
Actividad	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	1	<u> </u>								l .		
Bibliografía (Citada y consultada, desarrollar en no más de una carilla):												

Pág.

#### 07 - Fotocopias de documentación probatoria

En este apartado, deberá adjuntar fotocopias de la documentación probatoria correspondiente a lo consignado en los ítems **04** y **05** del presente formulario.

Utilice esta página a modo de separador y agregue a continuación la documentación correspondiente.

No olvide foliar manualmente todas las páginas agregadas, incluso la presente, y una vez reunida toda la documentación, confeccionar el índice / detalle de la primer página de este formulario.

Pág.

#### 08 - Curriculum vitae del Director y Co-Director

Utilice esta página a modo de separador y agregue a continuación la documentación correspondiente.

El currículum del Director y Co-Director debe confeccionarse utilizando el modelo provisto en el archivo "CIN Currículum.doc", debiendo presentarse una copia impresa de cada uno, y grabar los archivos correspondientes en el CD junto con los archivos del formulario de presentación.

No olvide foliar manualmente todas las páginas agregadas, incluso la presente, y una vez reunida toda la documentación, confeccionar el índice / detalle de la primer página de este formulario.

En caso de necesitar adjuntar documentación de gran volumen, hágalo en forma de anexos (en carpeta separada, sin anillar ni foliar), y confeccione en la presente página un detalle donde haga referencia a los mismos.