



PROGRAMA ANALITICO

ORGANIZACIÓN INDUSTRIAL

CARRERA: Ingeniería Industrial

CARGA HORARIA: 96 hs

MÓDULO: VIII

OBJETIVOS

Adquirir las herramientas básicas para manejar eficientemente una empresa dedicada a la elaboración de productos y/o brindar servicios.

CONTENIDOS

UNIDAD 1

Importancia actual. Evolución de la Organización Empresarial. Factores que afectan la organización. La empresa como un sistema. Diseño de la organización para la producción. Estructura organizacional. Habilidades empresariales. Aportes de precursores a la Organización Industrial.

UNIDAD 2

Características de los procesos productivos. Disposiciones físicas para instalaciones de manufactura. Lugares de trabajo, circulación, materiales, etc. en las plantas. Forma práctica de realizar un estudio de distribución en planta. Diagrama de hilos. Conceptos básicos sobre fábricas automáticas. Conceptos sobre la fabricación ajustada y fabricación ágil. Balanceo de línea. Distintos procedimientos.

Funciones del Departamento de Planeamiento. Documentación necesaria para la fabricación: plano técnico, hoja de ruta, hojas de operaciones.

UNIDAD 3

Planeación de la capacidad a largo plazo. Ubicación de las instalaciones. Clusters y parques industriales. Jerarquía en la planeación de la producción. Planeación agregada. Planes agregados tradicionales. Criterios para su selección. Programa maestro de producción. Planeación de requerimientos de materiales (MRP). Objetivos. Elementos.



UNIDAD 4

Sistemas de inventarios sujetos a demanda independiente: Modelo Matemático del Lote Económico; determinación gráfico-tabular y analítico. Transformación de una predicción de venta en un programa de producción. Criterio ABC. Sistema de producción Toyota. SMED. Pokayoke. Justo a Tiempo. Kanban.

UNIDAD 5

Sistemas de control de la Producción. Gráficos de Gantt. Características. Tipos de gráficos. Aplicación en el Método del Camino Crítico.

UNIDAD 6

Selección y renovación del equipo de producción. Relación con el proceso de producción. Representación de costos totales como herramienta decisoria. Depreciación. Causas. Amortización. Sistemas de amortización.

UNIDAD 7

Mantenimiento de los bienes de producción; clases: correctivo, preventivo, predictivo, detectivo. Características. Evolución. Aprovechamiento de la unidad de producción. Metodología RCM, TPM. Mantenimiento en tiempos de crisis. Costos del Mantenimiento.

UNIDAD 8

Control de Gestión. Tablero de control. Tipos de indicadores. BalancedScorecard (BSC). Inductores; análisis si-entonces. Matriz Tablero. KPIs.

UNIDAD 9

Estrategia de recursos humanos. Objetivo. Planificación de la mano de obra. Diseño de trabajos: especialización del trabajo, enriquecimiento del trabajo. Equipos auto-dirigidos. Ergonomía y métodos de trabajo. Recursos humanos: selección. Capacitación. Relaciones institucionales. Salarios. Motivación

UNIDAD 10

Productividad. Tipos de Productividad. Estudio de métodos de trabajo. Objetivos. Planillas. Diagrama Hombre – Máquina. Estudio de movimientos. Micromovimientos. Medición del trabajo. Finalidad. Diferentes técnicas para el estudio de tiempos. Suplementos.



METODOLOGIA DE ENSEÑANZA Y EVALUACION

Clases teórico-prácticas: los temas se desarrollan en dos clases semanales teórico-prácticas con la modalidad de clases expositivas con la intervención y el trabajo de los alumnos. Se desarrollan los temas del programa de la materia brindando aspectos teóricos matizados con ejemplos de las industrias existentes y se dan situaciones problemáticas de aplicación que resuelven en clase y en consulta.

En algunas oportunidades se desarrollan clases tipo taller donde los alumnos discuten ciertos temas con el apoyo de documentos y luego exponen sus conclusiones.

Trabajo de campo: los alumnos realizan un trabajo de investigación en una empresa del medio. Realizan visitas periódicas a efectos de estudiarla siguiendo los lineamientos dados por la cátedra.

Visitas a fábricas: se realizan para que los alumnos puedan conocer los distintos procesos y metodologías de trabajo de acuerdo al tipo de industria.

Evaluaciones: los alumnos deben rendir un examen parcial durante el cursado y en caso de desaprobado tienen derecho a una recuperación. Luego deben rendir un examen final de la materia.

Para obtener la regularidad en la asignatura los alumnos deben asistir al 80 % de las clases, presentar en tiempo y forma los trabajos prácticos desarrollados, realizar las visitas a fábrica propuesta por los docentes de la materia, presentar y exponer el trabajo de campo realizado y aprobar el parcial o en su defecto el recuperatorio.

BIBLIOGRAFIA

Adler, Martín y otros. (2004). *Producción y Operaciones*. 1 ra. edición. Ediciones Macchi. Buenos Aires.

Schroeder, Roger. (1996). *Administración de Operaciones*. México. 3 ra. edición. Mc Graw Hill.

Heizer, Jay; Render, Barry. (1997). *Dirección de la Producción*. Madrid. 4 ta. Edición. Prentice-Hall.

Gaither, Norman; Frazier, Greg. (2000). *Administración de Producción y Operaciones*. México. 8 va. edición. Thomson Editores.

Chase, Richard; Aquilano, Nicholas; Jacobs, Roberts. (2000). *Administración de Producción y Operaciones*. Mc Graw Hill.

Goldratt, Eliyahu; Cox, Jeff. (1984) *La Meta. Un proceso de mejora continua*. 3 ra. edición. Ediciones Granica S.A.. Buenos Aires.