

REQUISITOS PARA EXPEDICIÓN DE DIPLOMAS DE DOCTORADOS Y MAESTRÍAS

- Solicitud de diploma firmada por el interesado declarando elección de Juramento – archivo cargado en página de la Subsecretaria de la FACET - https://www.facet.unt.edu.ar/posgrado/documentos/	
- Libre deuda de la Biblioteca FACET y de la Central. https://w4.unt.edu.ar/ldbib/	
- Título de Grado Legalizado por Dirección de Títulos - Rectorado	
- Foto color – Adjuntar en Solicitud de Diploma	
- Abonar tasa correspondiente en Tesorería FACET, en concepto de Legalización ante Ministerio. Presentar recibos de pago	
- Título de Posgrado y Certificado Analítico	
- Fotocopia del DNI - Para extranjeros: del pasaporte.	
- Carátula y resumen de Tesis firmadas por el tesista y el Director/Codirector de Tesis, en todas sus hojas	
- Detalle final de materias otorgado por la Carrera Firmada por el Director de Carrera y Decano; debe coincidir con el dictamen de la Comisión de Supervisión, la fecha de egreso es la del Acta de la defensa de tesis.	
- Acta de Tesis donde debe figurar el nombre exacto de la carrera	
- Partida de nacimiento legalizada (Res. 1947/05); para argentinos y/o extranjeros según leyes vigentes.	
- Nota del director de la carrera solicitando Diploma	
- Depósito de tesis Final digital - NOTA adjunta de depósito de Tesis – Enviar a postgrado_facet@herrera.unt.edu.ar - arfigueroa@herrera.unt.edu.ar	
- Nota SOLICITANDO CERTIFICADO ANALITICO – (Como Referente al Expediente realizarlo por Mesa de Entradas de la FACET - SUDOCU) - Abonar aranceles para el mismo en Tesorería de la FACET y Adjuntar comprobante de pago.	
Casos particulares:	
- Cuando la Inscripción data de más de 4 años antes de la fecha de solicitud del diploma, se debe presentar Curriculum actualizado del Tesista y firmado en todas sus hojas, solo de 5 Paginas no mas	
- Si el tesista solicita emisión de diploma con nombre de casada, debe presentar Acta de matrimonio.	

