

	Check List de Aceptación del Tema y Plan de Trabajo Final (Doctorados y Maestrías Estruc. Y Semiestruc.)		Revisión: 09/2026
			Página: 1 de 1
			Fecha vigencia: 09/2026
DEPARTAMENTO DE POSGRADO – FACET – UNT Modalidad de Estudios Programados			
Expediente N°:		Entregado fecha:	
Informe:		Informado Fecha:	
Alumno:		Carrera:	
Aceptación del Tema y Plan de Trabajo Final			
REQUISITO	fs	OBSERVACION	OK
a) Constancia de aprobación del examen de lecto-comprensión para graduados - idioma inglés - expedida por universidades nacionales		Fecha del examen:	
b) Detalle parcial de materias únicamente para carreras estructuradas y semiestructuradas			
c) Tema y plan de trabajo de tesis firmados por el candidato, el Director y Director asociado (si corresponde). El Plan de trabajo no debe superar 10 hojas .		Tema:	
c1) Currículum Vitae actualizado del Director firmados en la última hoja, con fecha, no debe tener más de 5 hojas , debe quedar establecido claramente el lugar de residencia.		Dir/Tit.Max.Dir:	
c2) Currículum Vitae actualizado del Co-Director (si corresponde) firmados en la última hoja, con fecha, no debe tener más de 5 hojas , debe quedar establecido claramente el lugar de residencia.		Dir. Asoc/ Tit.Max.Dir Asoc.:	
d1) Nota firmada por el Director en la que acepta dirigir la tesis y declara que no tiene más de 5 tesis.			
d2) Nota firmada por el Codirector (si corresponde) en la que acepta co-dirigir la tesis y declara que no tiene más de 5 tesis.			
e) Aceptación del director de la Unidad Académica donde se llevará a cabo la investigación.			
f) Nota del candidato solicitando la inscripción y aceptación del plan de trabajo y tema dirigida al director de la carrera. (Para extranjeros adjuntar, Traducción en idioma Castellano).			
g) Nota del director de carrera dirigida al Decano elevando la nota del alumno y sugiriendo los miembros restantes de la Com. de Supervisión.			
Currículum vitae actualizado - Miembro N° 1 propuesto Com. de Sup. firmados en la última hoja, con fecha, no debe tener más de 5 hojas .		Miembro 1 (Tit. Max.):	
Aceptación Miembro N° 1 Comis. Superv.			
Currículum vitae actualizado - Miembro N° 2 propuesto Com. de Sup. firmados en la última hoja, con fecha, no debe tener más de 5 hojas .		Miembro 2 (Tit. Max.):	
Aceptación Miembro N° 2 Comis. Superv.			
Al menos el director ó Co-Director deben tener el mismo lugar de residencia.			